

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации города
от 12.09.2016 № 1683

Документация об аукционе
по продаже муниципального имущества

1. Общие положения.

1.1. Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», решением Котовского городского Совета народных депутатов пятого созыва от 27.11.2014 № 868 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Котовска Тамбовской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», решением Котовского городского Совета народных депутатов от 28.04.2016 № 147 «О внесении изменений в решение Котовского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 № 868 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Котовска Тамбовской области на 2015 и на плановый период 2016 и 2017 годов», в решение Котовского городского Совета народных депутатов от 28 мая 2015 № 967 «О внесении изменений в решение Котовского городского Совета народных депутатов от 27.11.2014 № 868 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Котовска Тамбовской области на 2015 и на плановый период 2016 и 2017 годов», решением Котовского городского Совета народных депутатов от 28.04.2016 №148 «Об условиях приватизации нежилого помещения №2, расположенного по адресу: Тамбовская область, город Котовск, улица Кирова, дом 8», Положением о порядке приватизации муниципального имущества городского округа - город Котовск Тамбовской области, утверждённого решением Котовского городского Совета народных депутатов от 28.10.2010 № 111.

1.2. Организатором аукциона и продавцом является администрация города Котовска Тамбовской области (далее – Организатор, Продавец).

1.3. Сведения об Организаторе аукциона:

Место нахождения: Тамбовская область, г. Котовск, ул. Свободы, д. 8, 3 этаж; кабинет 310.

Почтовый адрес: 393190, Тамбовская область, г., ул. Свободы, д.8;

Адрес электронной почты: post@g41.tambov.gov.ru;

Контактный телефон: 8(47541)3-67-24, факс: 8(47541)4-38-40;

Контактное лицо: Галцынов Дмитрий Геннадиевич, Миронова Валентина Викторовна.

1.4. Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене.

1.5. При проведении аукциона не допускается:

создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;

осуществление Организатором аукциона координации деятельности участников аукциона, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов; необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

2. Имущество, подлежащее продаже на аукционе.

2.1. Наименование имущества и иные, позволяющие его индивидуализировать, данные (характеристика имущества):

Лот № 1 – нежилое помещение №2, общей площадью 500,8 кв. м, этажность: 1, с кадастровым номером 68:25:0000043:121, расположенное по адресу: Тамбовская область, город Котовск, улица Кирова, дом 8.

2.2. Начальная цена продажи муниципального имущества определена на основании отчета об оценке объекта оценки от 25.03.2016 и составляет:

Лот № 1 – 1 019 974 (один миллион девятнадцать тысяч девятьсот семьдесят четыре) рубля, в том числе НДС.

2.3. Величина повышения первоначальной цены («шаг аукциона») составляет не более 5% от начальной цены продажи и не изменяется в течение всего аукциона:

Лот № 1 – 50 998 (пятьдесят тысяч девятьсот девяносто восемь) рублей.

2.4. Осмотр имущества осуществляется в рабочие дни по вторникам с 09 час. 00 мин. до 11 час. 00 мин., по четвергам с 13 час. 30 мин до 16 час. 00 мин. Проведение такого осмотра осуществляется совместно со специалистом комитета по управлению имуществом города и земельным вопросам администрации города Котовска Тамбовской области. Контактный телефон (47541) 4-68-37.

3. Подача заявок на участие в аукционе.

Права и обязанности претендентов и участников аукциона.

3.1. К участию в аукционе допускаются любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской

Продолжение приложения Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

3.2. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% от начальной цены имущества:

Лот № 1 – 203 994 (двести три тысячи девятьсот девяносто четыре) рубля 80 (восемьдесят) копеек.

Задаток для участия в аукционе перечисляется с 14.09.2016 по 10.10.2016 по безналичному расчету или почтовым переводом до момента подачи претендентом заявки на участие в аукционе. Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Реквизиты счета для перечисления задатка:

УФК по Тамбовской области (Администрация города Котова
Тамбовской области л/с 05643020490)

р/счет № 40302810068503000104 ОТДЕЛЕНИЕ ТАМБОВ Г. ТАМБОВ

ИНН 6825001535 КПП 682501001 БИК 046850001

ОКТМО 68710000 КБК 00000000000000000000

3.3. Заявки на участие в аукционе принимаются в рабочие дни с 08 час. 30 мин. 14.09.2016 до 17 час. 30 мин. 10.10.2016 (в предпраздничные дни до 16 час. 30 мин.), перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 30 мин., по адресу: Тамбовская область, г. Котовск, ул. Свободы, д.8, 3 этаж, кабинет 310.

3.4. Для участия в аукционе претенденты представляют следующие документы:

заявка по форме согласно приложению №1 к документации об аукционе (2 экземпляра);

опись представленных документов (2 экземпляра);

заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (для юридических лиц);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (для юридических лиц);

документ, удостоверяющий личность, или копии всех его листов (для физических лиц).

Продолжение приложения

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

3.5. Участник аукциона имеет право:

до проведения аукциона убедиться в соответствии реального состояния объекта заявленному состоянию в аукционной документации;

участвовать в аукционе самостоятельно или через своих доверенных представителей;

производить в установленный срок осмотр объекта, получать по нему необходимые консультации, привлекая для этого за свой счет необходимые организации или экспертов;

получить копию аукционной документации;

до признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

получать от Организатора разъяснения по условиям и порядку проведения аукциона.

3.6. Участники аукциона обязаны соблюдать порядок, установленный настоящей документацией об аукционе.

3.7. Сведения о лицах, получивших статус участника аукциона, не подлежат оглашению.

4. Порядок признания претендентов участниками аукциона.

4.1. Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона состоится 14.10.2016 в 10 час. 00 мин.

4.2. В день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписок с соответствующего счета.

4.3. По результатам рассмотрения документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Решения Продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

4.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

4.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

4.6. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

4.7. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается Продавцом на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов:

Продолжение приложения www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации города Кото夫ска Тамбовской области <http://kotovsk.tmbreg.ru> в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

5. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов.

5.1. Аукцион состоится 18.10.2016 в 12 час. 00 мин. по адресу: Тамбовская область, г. Котовск, ул. Свободы, 8, 4 этаж, зал заседаний. В аукционе участвуют только претенденты, признанные участниками аукциона.

5.2. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки). Аукцион ведет аукционист, который оглашается наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона. После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

5.3. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона Продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем Продавца;

5.4. Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

5.5. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5.6. Задаток, внесенный покупателем на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются Продавцом.

5.7. Информация о результатах сделок размещается в течение 10 дней со дня совершения указанных сделок на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации города Котовска Тамбовской области <http://kotovsk.tmbreg.ru>.

6. Заключение договора купли-продажи по результатам аукциона.

6.1. В течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи имущества.

6.2. Оплата Покупателем приобретаемого на аукционе имущества производится в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на следующий расчетный счет Продавца:

УФК по Тамбовской области

(Администрация города Котовска Тамбовской области)

р/счет № 40101810000000010005 в ОТДЕЛЕНИИ ТАМБОВ Г. ТАМБОВ

ИНН 6825001535 КПП 682501001 БИК 046850001

ОКТМО 68710000

код бюджетной классификации 253 1 14 02043 04 0000 410

(назначение платежа: доходы от реализации имущества, находящегося в
собственности городских округов)

6.3. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Продолжение приложения
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к документации об аукционе
по продаже муниципального имущества

Форма заявки на участие в аукционе:

Заявка на участие в аукционе
по продаже муниципального имущества

г. Котовск

«___» _____ 20__ г.

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, (для физического лица))

в лице _____, действующего на
основании _____

(наименование должности руководителя, уполномоченного представителя и его Ф.И.О.)

(наименование и реквизиты (номер и дата) документа, подтверждающего полномочия руководителя (уполномоченного представителя))

именуемый далее Претендент, принимая решение об участии в аукционе, по продаже
находящегося в муниципальной собственности _____

(наименование имущества его основные характеристики и местонахождение)

назначенном на 18.10.2016, обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный федеральным законодательством о приватизации муниципального имущества.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с администрацией города Котовска Тамбовской области договор купли-продажи имущества в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить стоимость имущества, установленную по результатам аукциона в сроки, определенные документацией об аукционе и договором купли-продажи.

Претендент с условиями договора купли-продажи и договора о задатке ознакомлен.

Претендент подтверждает факт осмотра объекта приватизации и ознакомление с документами, отражающими его физическое и юридическое состояние, а также отсутствие каких-либо претензий по поводу условий продажи и состояния данного объекта.

Приложение к заявке на участие в аукционе (ненужное удалить либо зачеркнуть):

документ, удостоверяющий личность, или всех его листов (для физических лиц);

заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (для юридических лиц);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

опись представленных документов (в двух экземплярах);

доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае подачи заявки представителем претендента).

Продолжение приложения

Претендент:

Фактическое местонахождение и юридический адрес (для юридических лиц):

_____;

Фактическое место жительства и в соответствии с регистрацией (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей):

_____;

Банковские реквизиты для возврата задатка:

_____;

Контактные телефоны, e-mail:

_____;

Контактное лицо:

_____;

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на ____ л.

Гарантируем достоверность представленной информации.

Руководитель организации или уполномоченный

Представитель (индивидуальный предприниматель, физическое лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Доверенность (при наличии): № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)

Организатор торгов:

Заявка принята: в _____ ч. _____ мин. « ____ » _____ 20 ____ г. за № _____

_____ (_____)

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к документации об аукционе
по продаже муниципального имущества

Проект договора № ____ (для физ. лиц)
купи-продажи объекта муниципального нежилого фонда

Город Котовск Тамбовской области «__» _____ 201__ г.

Город Котовск Тамбовской области – городской округ, в интересах которого выступает администрация города Котовска Тамбовской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, заключили настоящий договор в соответствии с протоколом открытого аукциона по извещению № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. Предмет и общие условия договора

1.1. Предметом настоящего договора является сделка между сторонами договора, по которой Продавец продал на аукционе, а Покупатель приобрел (купил), муниципальное имущество _____ общей площадью _____ кв.м, расположенное по адресу: _____, далее «Объект».

1.2. Объект принадлежит Продавцу на основании _____, выписки из реестра муниципальной собственности г. Котовска Тамбовской области от _____, что подтверждено свидетельством о государственной регистрации права _____ от _____ г., выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним _____ г. сделана запись регистрации № _____.

1.3. Продавец гарантирует, что имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора никому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

2. Обязанности сторон

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать Покупателю имущество, указанное в п.1.1. настоящего договора, в срок не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Оплатить стоимость имущества в соответствии с условиями, изложенными в разделе 3 настоящего договора.

2.2.2. Принять имущество, указанное в п.1.1 настоящего договора, по акту приема-передачи не позднее чем 30 дней после дня полной оплаты имущества.

2.2.3. С момента подписания акта приема-передачи к Покупателю переходит риск случайной гибели или случайного повреждения имущества переданного Покупателю.

Имущество считается переданным от Продавца к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи обеими сторонами.

2.2.4. Покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный допуск на приобретаемый в собственность объект (с обязательным участием своего представителя) городских, коммунальных и ремонтных служб для хозяйственно-технического контроля, проведения ремонта и обслуживания коммунальных, инженерных и других сетей.

Продолжение приложения

2.2.5. Права и обязанности сторон, помимо предусмотренных настоящим договором, устанавливаются в соответствии с действующим гражданским законодательством.

3. Платежи по договору

3.1. Покупатель обязуется единовременно оплатить стоимость Объекта, установленную в размере _____ рублей, в т.ч. НДС, настоящего договора в течение 10 рабочих дней со дня заключения данного договора купли-продажи, путем перечисления указанной суммы по нижеследующим реквизитам:

за нежилое помещение

УФК по Тамбовской области

(Администрация города Котовска Тамбовской области)

р/счет № 40101810000000010005 в ОТДЕЛЕНИИ ТАМБОВ Г. ТАМБОВ

ИНН 6825001535 КПП 682501001 БИК 046850001

ОКТМО 68710000

код бюджетной классификации 253 1 14 02043 04 0000 410

(назначение платежа: доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов)

Задаток в сумме _____ руб., ранее внесенный Покупателем, включается в цену Объекта, указанную в абзаце первом настоящего пункта.

Указанная цена установлена соглашением сторон, является окончательной и изменению не подлежит.

3.2. Покупатель вправе досрочно исполнить свое обязательство с последующим письменным уведомлением об этом Продавца.

3.3. Обязательства Покупателя по оплате Объекта считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счет, указанный в пункте 3.1. настоящего договора в полном объеме.

4. Передача имущества

4.1. Объект передается Продавцом Покупателю по передаточному акту в течение 30 дней после поступления денежных средств на счет, указанный в пункте 3.1. настоящего договора в полном объеме.

4.2. Передаточный акт является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Со дня подписания передаточного акта Покупателем ответственность за сохранность Объекта, равно как и риск случайной порчи или гибели имущества, несет Покупатель.

4.4. Обязательство Продавца передать Объект считается исполненным после подписания сторонами передаточного акта и государственной регистрации перехода права собственности.

5. Ответственность сторон

5.1. За просрочку платежей, предусмотренных договором, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы сделки по настоящему договору.

5.2. В случае уклонения Продавца от подписания передаточного акта в соответствии с пунктами 4.1. - 4.4. договора Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 20% от суммы сделки по настоящему договору.

5.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон обязательств по настоящему договору виновная сторона возмещает другой стороне убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств в соответствии с действующим законодательством.

6. Возникновение права собственности

Продолжение приложения

6.1. Право собственности на Объект возникает у Покупателя с момента государственной регистрации права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области.

Все расходы по государственной регистрации права собственности на Объект несет Покупатель.

6.2. Государственная регистрация права собственности на Объект производится после поступления денежных средств на счет местного бюджета в полном объеме.

7. Особые условия

8. Расторжение договора

8.1. Порядок расторжения настоящего договора определяется действующим гражданским законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров, в случае разногласий – в судебном порядке.

9.2. Отношения между сторонами по настоящему договору прекращаются по исполнению ими всех условий договора и взаимных обязательств.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

9.4. Настоящий договор составлен на трех листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области.

9.5. Настоящий договор считается заключенным и вступает силу с момента его подписания сторонами.

10. Адреса и реквизиты сторон

Продавец:

Покупатель:

Продавец

Покупатель

«__» _____ 201__ г.

М.П.

«__» _____ 201__ г.

М.П.

Продолжение приложения
Приложение к договору
купли-продажи № _____

от «___» _____ 201__ года.

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

объекта муниципального нежилого фонда

Город Котовск Тамбовской области

«___» _____ 201__ года

Город Котовск Тамбовской области – городской округ, в интересах которого выступает администрация города Котовска Тамбовской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность, в соответствии с договором купли-продажи объекта муниципального нежилого фонда № _____ от «___» _____ 201__ года (далее - Договор) _____ площадью _____, расположенное по адресу: _____.

2. Покупатель оплатил стоимость Объекта, указанную в пункте 2.1. Договора путем перечисления указанной суммы на счет местного бюджета по платежным поручениям № _____ от «___» _____ 201__ г.

3. Настоящий документ подтверждает отсутствие претензий у сторон в отношении переданного Объекта.

4. Настоящий акт составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и один экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области и является неотъемлемой частью договора купли-продажи объекта муниципального нежилого фонда № _____ от «___» _____ 201__ года.

Передал:

Продавец

«___» _____ 201__ г.

М.П.

Принял:

Покупатель

«___» _____ 201__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к документации об аукционе
по продаже муниципального имущества

Проект договора № ____ (для юр. лиц)
купи-продажи объекта муниципального нежилого фонда

Город Котовск Тамбовской области «__» _____ **201__ г.**

Город Котовск Тамбовской области – городской округ, в интересах которого выступает администрация города Котовска Тамбовской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, заключили настоящий договор в соответствии с протоколом открытого аукциона по извещению № _____ от _____ г. о нижеследующем:

1. Предмет и общие условия договора

1.1. Предметом настоящего договора является сделка между сторонами договора, по которой Продавец продал на аукционе, а Покупатель приобрел (купил), муниципальное имущество _____ общей площадью _____ кв.м, расположенное по адресу: _____, далее «Объект».

1.2. Объект принадлежит Продавцу на основании _____, выписки из реестра муниципальной собственности г. Котовска Тамбовской области от _____, что подтверждено свидетельством о государственной регистрации права _____ от _____ г., выданным Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним _____ г. сделана запись регистрации № _____.

1.3. Продавец гарантирует, что имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора никому не продано, не заложено, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц.

2. Обязанности сторон

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Передать Покупателю имущество, указанное в п.1.1. настоящего договора, в срок не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Оплатить стоимость имущества в соответствии с условиями, изложенными в разделе 3 настоящего договора.

2.2.2. Принять имущество, указанное в п.1.1 настоящего договора, по акту приема-передачи не позднее чем 30 дней после дня полной оплаты имущества.

2.2.3. С момента подписания акта приема-передачи к Покупателю переходит риск случайной гибели или случайного повреждения имущества переданного Покупателю.

Имущество считается переданным от Продавца к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи обеими сторонами.

2.2.4. Покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный допуск на приобретаемый в собственность объект (с обязательным участием своего представителя)

Продолжение приложения

городских, коммунальных и ремонтных служб для хозяйственно-технического контроля, проведения ремонта и обслуживания коммунальных, инженерных и других сетей.

2.2.5. Права и обязанности сторон, помимо предусмотренных настоящим договором, устанавливаются в соответствии с действующим гражданским законодательством.

3. Платежи по договору

3.1. Покупатель обязуется единовременно оплатить стоимость Объекта, установленную в размере _____ рублей, в т.ч. НДС, настоящего договора в течение 10 рабочих дней со дня заключения данного договора купли-продажи, путем перечисления указанной суммы по нижеследующим реквизитам:
за нежилое помещение

УФК по Тамбовской области

(Администрация города Котовска Тамбовской области)

р/счет № 40101810000000010005 в ОТДЕЛЕНИИ ТАМБОВ Г. ТАМБОВ

ИНН 6825001535 КПП 682501001 БИК 046850001

ОКТМО 68710000

код бюджетной классификации 253 1 14 02043 04 0000 410

(назначение платежа: доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов)

НДС:

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ ОКТМО _____

НДС (налоговый агент)

Задаток в сумме _____ руб., ранее внесенный Покупателем, включается в цену Объекта, указанную в абзаце первом настоящего пункта.

Указанная цена установлена соглашением сторон, является окончательной и изменению не подлежит.

3.2. Покупатель вправе досрочно исполнить свое обязательство с последующим письменным уведомлением об этом Продавца.

3.3. Обязательства Покупателя по оплате Объекта считаются выполненными с момента поступления денежных средств на счет, указанный в пункте 3.1. настоящего договора в полном объеме.

4. Передача имущества

4.1. Объект передается Продавцом Покупателю по передаточному акту в течение 10 дней после поступления денежных средств на счет, указанный в пункте 3.1. настоящего договора в полном объеме.

4.2. Передаточный акт является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Со дня подписания передаточного акта Покупателем ответственность за сохранность Объекта, равно как и риск случайной порчи или гибели имущества, несет Покупатель.

4.4. Обязательство Продавца передать Объект считается исполненным после подписания сторонами передаточного акта и государственной регистрации перехода права собственности.

5. Ответственность сторон

5.1. За просрочку платежей, предусмотренных договором, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы сделки по настоящему договору.

5.2. В случае уклонения Продавца от подписания передаточного акта в соответствии с пунктами 4.1. - 4.4. договора Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 20% от суммы сделки по настоящему договору.

Продолжение приложения

5.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон обязательств по настоящему договору виновная сторона возмещает другой стороне убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств в соответствии с действующим законодательством.

6. Возникновение права собственности

6.1. Право собственности на Объект возникает у Покупателя с момента государственной регистрации права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области.

Все расходы по государственной регистрации права собственности на Объект несет Покупатель.

6.2. Государственная регистрация права собственности на Объект производится после поступления денежных средств на счет местного бюджета в полном объеме.

7. Особые условия

8. Расторжение договора

8.1. Порядок расторжения настоящего договора определяется действующим гражданским законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров, в случае разногласий – в судебном порядке.

9.2. Отношения между сторонами по настоящему договору прекращаются по исполнению ими всех условий договора и взаимных обязательств.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

9.4. Настоящий договор составлен на трех листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области.

9.5. Настоящий договор считается заключенным и вступает силу с момента его подписания сторонами.

10. Адреса и реквизиты сторон

Продавец:

Покупатель:

Продавец

Покупатель

«__» _____ 201__ г.

М.П.

«__» _____ 201__ г.

М.П.

Продолжение приложения

Приложение к договору
купи-продажи № _____

от «___» _____ 201__ года.

АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

объекта муниципального нежилого фонда

Город Котовск Тамбовской области

«___» _____ 201__ года

Город Котовск Тамбовской области – городской округ, в интересах которого выступает администрация города Котовска Тамбовской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец передает, а Покупатель принимает в собственность, в соответствии с договором купли-продажи объекта муниципального нежилого фонда № _____ от «___» _____ 201__ года (далее - Договор) _____ площадью _____, расположенное по адресу: _____.

2. Покупатель оплатил стоимость Объекта, указанную в пункте 2.1. Договора путем перечисления указанной суммы на счет местного бюджета по платежным поручениям № _____ от «___» _____ 201__ г.

3. Настоящий документ подтверждает отсутствие претензий у сторон в отношении переданного Объекта.

4. Настоящий акт составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и один экземпляр для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тамбовской области и является неотъемлемой частью договора купли-продажи объекта муниципального нежилого фонда № _____ от «___» _____ 201__ года.

Передал:**Продавец**

«___» _____ 201__ г.

М.П.

Принял:**Покупатель**

«___» _____ 201__ г.

М.П.

Председатель комитета
по управлению имуществом города и
земельным вопросам

Ю.П. Истомин