
наименование должности,

ФИО представителя нанимателя (работодателя)

фамилия, имя, отчество муниципального служащего,
замещаемая им должность, контактный телефон

**Заявление
о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](#) Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне участвовать в управлении некоммерческой организацией:

(полное наименование некоммерческой организации, ее юридический и фактический адрес,

ИНН, сфера деятельности некоммерческой организации)
в качестве

(указывается, в каком качестве предполагается участие в

управлении: в качестве единоличного исполнительного органа или в

качестве вхождения в состав соответствующего коллегиального органа

управления, с указанием наименования соответствующей должности,

согласно учредительным документам некоммерческой организации)

Мое участие в управлении указанной организацией носит безвозмездный характер, не предполагает предоставление мне каких-либо льгот и (или) иных преференций. Предполагаемая деятельность не предусматривает возникновение у меня ситуации конфликта интересов или возможность ее возникновения.

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(ФИО, подпись лица, принявшего заявление)